



Group Controller

80–100% (w/m/d)

Sind Sie interessiert an einer neuen Herausforderung im Controlling in einem international aufgestellten Schweizer Konzern, der im Maschinen- und Anlagenbau tätig ist? Wir suchen eine initiative, praktisch veranlagte und teamorientierte Persönlichkeit für unsere Konzernzentrale am Standort Zürich Flughafen.

Ihre Hauptaufgaben

In dieser interessanten Funktion sind Sie Teil eines fünfköpfigen Teams und berichten an den Head of Group Controlling mit den folgenden Aufgaben:

- Erstellung der finanziellen Berichterstattung an die Konzernleitung und den Verwaltungsrat mit Schwerpunkt monatliche Konsolidierung sowie Forecast-, Budget- und Planungsprozess
- Konsolidierung von rund 100 Gesellschaften weltweit mit «Cognos Controller/TM1»
- Analyse, Interpretation und Kommentierung der Zahlen und deren Entwicklung
- Aufbereiten der internen Berichterstattung bestehend aus Berichten und Präsentationen
- Massgebliche Mitarbeit bei der Erstellung des Finanzberichts und Unterstützung bei der nicht-finanziellen Berichterstattung sowie der Erstellung des Geschäftsberichts
- Austausch mit unseren weltweiten Tochtergesellschaften als wichtige Ansprechperson für Fragen im Zusammenhang mit der internen und externen Finanzberichterstattung
- Weiterentwicklung und Verwaltung des konzernweiten internen Kontrollsystems sowie der Koordinierung der internen Prüfungen
- Mitarbeit in verschiedenen internationalen Projekten sowie die stetige Weiterentwicklung der Controllingsysteme und -prozesse

Ihre Qualifikationen

Sie verfügen über eine betriebswirtschaftliche Ausbildung auf Hochschulniveau (Universität/Fachhochschule) oder über eine höhere Berufsbildung mit Schwerpunkt im Finanzwesen oder Controlling. Analytisches Denken, praktische Erfahrungen mit Konzernabschlüssen und Konsolidierungen sowie Freude an der Analyse und Kommentierung der Daten sind unabdingbar. Idealerweise haben Sie Erfahrung mit internen Kontrollsystemen und/oder waren in die interne Prüfung involviert. Sie begeistern sich für konzeptionelle Arbeiten und verfügen über sehr gute IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere PowerPoint. Stilsichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus. Wir legen grossen Wert auf eine gewissenhafte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise sowie eine initiative und teamorientierte Persönlichkeit.

Ihre Perspektiven

Werden Sie Teil eines engagierten, professionellen und hilfsbereiten Teams. Mit dieser Stelle bieten wir Ihnen ein herausforderndes, dynamisches und vielseitiges Tätigkeitsgebiet auf Konzernstufe. Sie treffen auf ein von Zuverlässigkeit, Fairness und Kompetenz geprägtes, globales Arbeitsumfeld sowie einen modernen Arbeitsplatz.

Bucher Industries

Als global tätiges Schweizer Unternehmen entwickeln wir Maschinen und Lösungen, auf die unsere Kunden vertrauen können. Wir leisten einen nachhaltigen Beitrag zur Ernährung der Weltbevölkerung, zur Herstellung und Aufbewahrung von Getränken sowie zu Bau, Unterhalt und Reinigung von Infrastruktur. Für ein sicheres und gesundes Leben für alle.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Janine Zarattin, Human Resources, nimmt Ihre vollständige Bewerbung gerne über personal@bucherindustries.com entgegen. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Bucher Management AG, Flughafenstrasse 90, Zürich, T +41 58 750 15 52
bucherindustries.com

BUCHER